

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**БИШКЕКСКИЙ АГРОЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ им. С. ТУРСУНОВА**

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**  
**Ветеринарного и технологического ОТДЕЛЕНИЯ**

**КИРГШЕЛК 2025 г**

## ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ В 2025-2026 УЧЕБНОМ ГОДУ

Методическая проблема колледжа: «Формирование эффективной образовательной среды для качественной подготовки специалистов среднего профессионального образования»

### Основные цели:

— проектирование и реализация учебно-методических комплексов основных профессиональных образовательных программ для подготовки высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов в сфере аграрного профиля, обладающих инвестиционной привлекательностью для потенциальных работодателей;

— повышение профессиональной компетентности преподавателей производственного обучения отделения;

— создание условий для раскрытия творческих возможностей преподавателей и студентов отделения.

В целях совершенствования профессиональной подготовки обучающихся, педагогическому коллективу отделения предстоит реализовать следующие Задачи:

— реализация ОПОП по специальностям в соответствии с требованиями образовательных стандартов среднего профессионального образования с целью комплексного освоения обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальностям СПО, реализуемым на отделении, формирования общих и профессиональных компетенций, приобретения необходимых умений и опыта практической работы по специальностям;

— создание условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся, создание благоприятного морально-психологического климата в учебных группах отделения, реализация в процессе преподавания связи обучения с жизнью страны, раскрытие глобальных проблем развития человечества (рыночные отношения, экологическая безопасность, создание правового государства, активная пропаганда здорового образа жизни и т.д.); — подготовка профессионально-компетентных, конкурентоспособных специалистов, обладающих следующими необходимыми качествами личности, такими как честность, корпоративная гордость, коммуникативность, знание иностранного языка, владение информационными технологиями;

— внедрение современных образовательных технологий в целях повышения эффективности учебного процесса;

— адаптация и сохранение контингента отделения; — формирование основ антикоррупционных стандартов поведения обучающихся;

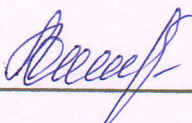
— изучение инструктивно-правовых документов по вопросам организации учебно-воспитательного процесса, регулярный анализ деятельности педагогов отделения по реализации единой методической проблемы колледжа

— реализация мер по развитию учебно-образовательной и творческой среды на отделении, развитие творческих и интеллектуальных способностей обучающихся, в том числе путём их вовлечения в участие студентов на технологическую и преддипломную

№	Наименование работ	Срок проведения	Исполнители
	<b>Сентябрь</b>		
1.	Обсуждение и утверждение плана работы отделения на 2025-2026 учебный год	Сентябрь	Зав. отделением, преподаватели
2.	Утверждение состава совета отделения	Сентябрь	Зав. отделением, преподаватели
3.	Утверждение онлайн работы с родителями на отделении, по группам	Сентябрь	Зав. отделением, кураторы
4.	Работа по адаптации новых поступивших абитуриентов	Сентябрь	Зав. отделением, кураторы
5.	Ознакомление планами открытых уроков по специальным предметам		
	<b>Октябрь</b>		
1.	Ликвидация задолженностей студентов по летней экзаменационной сессии	Октябрь	Зав. отделением, кураторы
2.	Посещаемость и успеваемость студентов на отделении	Октябрь	Зав. отделением, кураторы
3.	Работа по сельскохозяйственной практике на 2025-2026 уч. год	Октябрь	Зав. отделением
4.	Оплаты контрактов за 2025-2026 уч. год.	Октябрь	
	<b>Ноябрь</b>		
1.	Итоги первого текущего итогового контроля знаний студентов	Ноябрь	Зав. отделением, кураторы
2.	О состоянии воспитательной работы на отделении. Работа кураторов групп о посещаемости и оплате контракта	Ноябрь	Зав. отделением, кураторы
3.	Итого тебхнологической практики, рецензии	Ноябрь	Зам. дир по производственной работе Зав. отделением, лаборант
4.	Посещаемость и успеваемость студентов на отделении	Ноябрь	Зав. отделением, кураторы
5.	Разное	Ноябрь	
	<b>Декабрь</b>		

1.	О подготовке отделения к зимней экзаменационной сессии	Декабрь	Зав. отделением, кураторы
2.	Второй отбор студентов на сельскохозяйственную практику в Германию	Декабрь	Зав. отделением, лаборант
3.	Отчет о проделанной работе по практикам на 2025-2026 уч. год	Декабрь	Зав. отделением, лаборант
	<b>Январь</b>		
1.	Отчет посещаемости и успеваемости отделения за первое полугодие	Январь	Зав. отделением, кураторы
2.	Работа с неуспевающими студентами	Январь	Зав. отделением, кураторы
3.	Отчет об оплате контрактных групп за первый семестр	Январь	Зав. отделением, кураторы
	Разное		
	<b>Февраль</b>		
1.	Анализ состояния профориентационной работы и пути ее совершенствования	Февраль	Зав. отделением, преподаватели
2.	Отсев на отделении и ее причины	Февраль	Зав. отделением, кураторы
3.	Обсуждение итогов зимней экзаменационной сессии	Февраль	Зав. отделением, кураторы
	Разное		
	<b>Март</b>		
1.	Посещаемость и успеваемость студентов на отделении	Март	Зав. отделением, кураторы
2.	Итоги первого рубежного контроля весеннего семестра	Март	Зав. отделением
3.	Работа по технологической практике	Март	Зав. отделением, кураторы
	Разное		
	<b>Апрель</b>		
1.	Посещаемость и успеваемость студентов на отделении	Апрель	Зав. отделением, кураторы
2.	Подготовка к летней экзаменационной сессии	Апрель	Зав. отделением, кураторы
3.	подготовка к проведению дня "Открытых дверей"	Апрель	Зав. отделением, зам. дир. по гос языку
	Разное		

Май			
1.	Посещаемость и успеваемость студентов на отделении	Май	Зав. отделением
2.	Отчет об оплате контрактных групп за второй семестр	Май	Зав. отделением, кураторы
3.	Отчет о деятельности отделения	Май	Зав. отделением, преподаватели
Разное			
Июнь			
1.	Подведение и обсуждение летней экзаменационной сессии, ГАК	Июнь	Зав. отделением, кураторы
2.	Отчет о выполнении плана работы отделения и о проделанной работе за 2025-2026уч. год	Июнь	Зав. отделением
Разное			

Зав. отделением  Артыкбаева А.А.

**Примечание: в повестку дня могут быть включены дополнительные вопросы.**